

Política de Tratamiento de Datos Personales

Prisma Gestión Empresarial S.A.S. – NIT: 811043755-9

1. Responsable del tratamiento

Prisma Gestión Empresarial S.A.S., sociedad domiciliada en Colombia, es responsable del tratamiento de los datos personales que recolecta, almacena, usa, circula o suprime en el desarrollo de sus actividades empresariales.

Correo de contacto: protecciondedatos@prisma.com.co

2. Finalidad del tratamiento

Prisma Gestión Empresarial S.A.S. podrá tratar datos personales para las siguientes finalidades:

- Gestionar procesos administrativos, comerciales, operativos y contractuales.
- Atender solicitudes, consultas, reclamos y comunicaciones de clientes, proveedores, colaboradores, aliados y terceros.
- Realizar procesos de acreditación, registro, identificación y control de acceso cuando sea necesario.
- Cumplir obligaciones legales, contables, tributarias, laborales y contractuales.
- Enviar información relacionada con servicios, eventos, actividades, comunicaciones institucionales o comerciales, cuando exista autorización.
- Mantener la seguridad de personas, instalaciones, información y operaciones.

3. Datos que se pueden recolectar

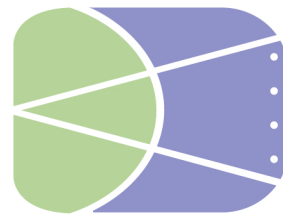
La empresa podrá recolectar datos como nombres, identificación, cargo, empresa, teléfono, correo electrónico, ciudad, país, información contractual, laboral o comercial, y demás datos necesarios para las finalidades indicadas.

Cuando se trate de datos sensibles, como datos biométricos, de salud, imágenes, videos u otros que puedan afectar la intimidad del titular, Prisma informará su finalidad y solicitará autorización expresa cuando sea requerida. El titular no está obligado a autorizar el tratamiento de datos sensibles.

4. Autorización

El tratamiento de datos personales se realizará con autorización previa, expresa e informada del titular, salvo en los casos permitidos por la ley.

La autorización podrá obtenerse por escrito, de forma verbal, por medios electrónicos o mediante conductas inequívocas que permitan concluir que el titular aceptó el tratamiento. El silencio no se entenderá como autorización.



5. Derechos de los titulares

Los titulares de datos personales tienen derecho a:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada.
- Ser informados sobre el uso dado a sus datos.
- Presentar consultas o reclamos sobre el tratamiento de sus datos.
- Solicitar la supresión de sus datos cuando sea procedente.
- Revocar la autorización otorgada, salvo que exista un deber legal o contractual que impida eliminar la información.
- Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio cuando consideren vulnerados sus derechos.

Estos derechos hacen parte del régimen de protección de datos personales establecido por la Ley 1581 de 2012.

6. Procedimiento para consultas y reclamos

El titular podrá enviar sus solicitudes al correo:

protecciondedatos@prisma.com.co

La solicitud debe incluir nombre completo, número de identificación, descripción clara de la consulta o reclamo, datos de contacto y documentos que soporten la petición, si aplica.

Prisma Gestión Empresarial S.A.S. atenderá las solicitudes dentro de los términos establecidos por la Ley 1581 de 2012.

7. Seguridad de la información

Prisma Gestión Empresarial S.A.S. adoptará medidas razonables de seguridad administrativas, técnicas y físicas para proteger los datos personales contra pérdida, acceso no autorizado, uso indebido, alteración o divulgación no autorizada.

8. Transferencia o transmisión de datos

Prisma podrá compartir datos personales con terceros cuando sea necesario para cumplir las finalidades autorizadas, obligaciones legales o contractuales, o cuando el titular lo haya autorizado.

En estos casos, se procurará que los terceros mantengan la confidencialidad y seguridad de la información.



9. Vigencia

Los datos personales serán conservados durante el tiempo necesario para cumplir las finalidades para las cuales fueron recolectados, atender obligaciones legales o contractuales, y resolver posibles reclamaciones.

10. Cambios en la política

Prisma Gestión Empresarial S.A.S. podrá modificar esta política cuando sea necesario. Cuando los cambios afecten la finalidad del tratamiento, se solicitará una nueva autorización cuando la ley lo exija.

Fecha de entrada en vigencia: 01 de octubre de 2017.

Última actualización: 05 de junio de 2026.